



### Programmideen:

- Bubble-Soccer -> **Ralf reserviert!** (Tobi bringt's mit!)
- Klettern -> **Tobi, Andi**

### Noch zu klären:

### Information Pädagogische Betreuer

**Jugendleiter-Card** fotografieren (Vorder- und Rückseite); **Helmut** zukommen lassen!

*Ab 01.01.2026 gilt für Zuschüsse aus dem Landesjugendplan, dass Betreuer\*innen „für ihren Einsatz mindestens im Umfang einer Juleica-Ausbildung oder einer vergleichbaren Ausbildung qualifiziert sind“*

### Schulungen, um die Juleica-Stunden zu bekommen:

- Eju-balingen.de

### Aktuelle Besitzer einer JuleiCa: Jerome

„dran“: Ralf, Lukas, Toni, Andi, Viktor, Daniel

Die pädagog. Betr. vom letzten Jahr sollen prüfen ob auf ihrem Konto der Zuschuss vom SV-EC eingegangen ist und das Geld an das Zeltlager Konto (IBAN: DE28 6539 0120 0355 0230 08, Helmut Eppler - Sonderkonto Zeltlager) überweisen

### Sonderurlaub

Wer bei seinem Arbeitgeber **Sonderurlaub** beantragen möchte, oder Bescheinigungen zur Freistellung für den Auf-/Abbau benötigt, muss sich bei **Jerome** melden und seine Adresse und die Adresse des Arbeitgebers (direkten) Vorgesetzten/Schule angeben.

**Kandidaten: siehe gesonderte Liste von Jerome!**

Anmerkung: **Jerome** wartet ab bis er die Daten aller Kandidaten hat und stellt dann den Antrag bei der SV-Zentrale. Das vereinfacht die Bearbeitung wesentlich.

**Wichtig!** Martin Tribus muss die **einzelnen, genauen Tage** für den Sonderurlaubsantrag wissen. Bitte die Stimmigkeit der Adressen auf den Schreiben überprüfen!

### Abwesenheit während des Lagers:

Name	Zeitraum
Steffen Merz	03.08.2024

**Hinweis:** Wer als pädagogischer Betreuer gemeldet ist, sollte keine Ausfälle haben

### TOP 3 Posten und Aufgaben

#### **Grundsätzliches:**

Beschluss aus 2023 - neu eingestiegene Mitarbeiter werden einem erfahrenen Mitarbeiter gezielt zugeteilt, der sie anleitet und Aufgaben mit ihnen zusammen vorbereitet! Sie werden auch in die Tagesleitung miteinbezogen! Aufstellung ist noch nicht abschließend!

Name des neu eingestiegenen Mitarbeiters	Name des zugeteilten, erfahrenen Mitarbeiters
Tim Welte	Juan Sauter

<u>WAS</u>	<u>WER</u>
Lager-Leiter	Ralf Merz
Kern-Team	Lothar Sommer (geistl. Leitung), Jerome Hölle, Lukas Renz, Andreas Berger, Ralf Merz
1. Zeltmeister:	Markus Eppler steigt komplett aus! -> Jerome rückt nach..
2. Zeltmeister:	Viktor Zeiger
3. Zeltmeister:	Juan Sauter
Ersthelfer	Viktor Zeiger, <b>jemand von der Küche?</b>
Technik	Juan Sauter ( <b>bucht und holt lediglich die Kamera vom Kreismedienring</b> )
Pädagog. Betreuer*	<b>Wird am Lager festgelegt.</b>
Materialwart:	Ralf + Juan
Holzwart:	<b>Jerome / bei Helmut Holz machen? -&gt; gerne mehr Feuer während des Lagers + neues Kreuz (Maibaum über Tobi Jetter?)</b>
Camp-Missionar	Manuel Braunmiller kann nicht wegen „Unsicherheitsfaktor Kindergeburt“ nicht - <b>Lotze fragt in mal an...</b>
Finanzminister:	Helmut Eppler
Kassenprüfer:	Viktor und Andreas
Gesundheitsminister (Hygienevorschr.):	Nicole
Administrator	Ralf - Spiel- u. sonstige Dokumentationen im Vorfeld an Ralf weiterleiten (Blanko-Dokument kann im Mitarbeiter-Bereich der Zeltlager-Homepage, unter „sonstige Dokumente“ downloaded werden)
Lagerfotograf:	Julian - Bilder werden vor Ralf auf Festplatte gesammelt und eine Auswahl nach dem Lager in die Cloud gestellt!
Quälix (Frühspport):	Toni, Daniel
Musik-Team:	<u>Gitarre:</u> Ralf, Jerome, Emily <u>Cajon:</u> Jerome
Bibel-Team (Leitung des „Guten Start-Treffen und Merkversabfrage)	Lukas, Jerome, Toni, Lothar, Andi, Helmut
Seelsorge-Team:	Ralf, Lukas, Antonio, Lothar, Andi, Helmut, Juan - <b>Seelsorgeschulung für Neuzugänge und Interessierte wenn erforderlich!</b>
1-Tages-Tour-Team	Jerome, Antonio, Tobias
Nachtgeländespiel	Nachtwachenteam
Geländespiel	Juan, Samuel, Daniel
Turnier-Team	Jerome, Toni, Daniel
Fest-Team:	Julian, <b>?</b>
Lagerbank und Lagerlädle:	Viktor, Julian, <b>?</b>
Lagergeschichte:	Leser: Küchenteam <b>Die Reise auf der Morgenröte?</b>
Wasser-Rutsche/Schlacht	Helmut, Viktor, Ralf, Juan
Kennenlernspiel und Erkennungszeichen	Helmut, Steffen

Gutscheine	werden von <b>Ralf</b> ausgedruckt
Klowagen:	Ralf Merz und Daniel Bosch
Getränke und Bänke	<b>Tobi holt Angebote ein</b> (am besten mit Hänger)
Abschlussessen:	<b>Ralf- Adler mit Spendendose (2023: 600 € von 900 €)</b>
Schwimmbad anfragen	<b>Badkap - Samuel, Juan reservieren und machen Liste</b>
Schwimmen im See	Das DLRG ist, nach Abklärung Zeigers, am Samstag und Sonntag bei schönem Wetter da! <b>Ralf nimmt nochmal Kontakt mit Didi auf</b> Wir wollen an den Stausee -> Highlights schaffen (Floß, Schlauchboot,...)
Verkündigungsteam	Lukas Renz, Andreas Berger und Lothar Sommer
Schauspielergruppe	?
Zeugnisse	Für die Jungs ist es wertvoll Zeugnisse von Mitarbeitern zu hören. Wäre super, wenn JEDER sich Gedanken macht, ob er/sie etwas weitergeben möchte.
Lagerfeuer	Wird durch die Nachtwache aufgestapelt, entzündet und betreut. Evaluation 2022→ <b>Einheitliche Regelung treffen bezüglich Anzugsordnung Lagerfeuer und größere Feuer!</b>
Notfallnummer für Eltern	Jerome, Nici - wird im Elternrundbrief bekannt gegeben!
Beantragung Zuschüsse für Eltern und Mitarbeiter	- Für einkommensschwache Eltern: <b>Helmut Eppler</b> kümmert sich um das Ausfüllen des Formulars A1 durch die Eltern, bei der Anmeldung auf dem Lager! - Andere Zuschüsse (Mitarbeiter): macht ebenfalls <b>Helmut</b> . Liste von Teilnehmern und Mitarbeitern mit Name, Adresse, Geb.datum und Zeitraum Anwesenheit wird durch <b>Helmut</b> auf dem Lager erhoben!
Motto-Kostüm für Bilder	?
Begegnungsabende	<b>Verkündigungsteam bespricht sich mal...</b>

## Workshops:

Andi meint die Workshops sind etwas eingerostet, Innovative Ideen sind gefragt.

Workshop	Leiter	max. Teilnehmerzahl je Workshop	Helfer (Mitarbeiter)
evtl. Backen?	Ralf?		
Klapphocker	Helmut		
Schaumfontaine	Andi		
?	Jerome		
<b>Ideen:</b> Netze für Tore			

<b>Durchgeführte Workshops in den letzten Jahren:</b>	<u>vorletztes Jahr:</u> Strickleiter Erste Hilfe Zeichnen Holzuhr Nagelbilder T-Shirts Pfeil und Bogen Fackeln	<u>letztes Jahr:</u> Glasritzen Vogelhaus bauen Papierflieger mit Abschussrampe Klappstuhl Juggerspiel	
---	--	--	--

... Workshop-Listen vorbereiten: **Andi Berger**

**WICHTIG FÜR DIE WORKSHOPS!!!**

Muster des jeweiligen Workshops mitbringen! Bitte das Material für die Workshops bei der Anreise gleich mitbringen und zugriffssicher verstauen! Korrekte Quittungen auf SV ausstellen lassen.

**Name und IBAN Mitarbeiter draufschreiben!**

Da zwei Workshoptage -> Alles Material **doppelt!**

**Anmeldeparcour**

<b>Einchecken</b>	- Ralf - weiterer Helfer: Jerome - Küche: Sarah - Lagerlädle: Julian
<b>Fotos</b>	Lorenz, Daniel
<b>Medikamente/Kuchen</b>	Sarah
<b>Anträge Zuschüsse</b>	Helmut
<b>Kasse</b>	Es gab immer 2 Kassen - Küche + Anmeldung - Lagerkässle (auf jeden Fall extra) ->  Kassen bringt Nicole mit

**Aufbau:**

<b>beim Aufbau dabei:</b>	<b><u>Definitiv dabei:</u></b>
	<b><u>nicht dabei:</u></b>
	<b>Küche schaut nach Essen</b>
	<b>Bescheinigung für Schule für den Aufbau:</b> Das Dokument ist auf der Homepage im Mitarbeiterbereich zum Download hinterlegt!

zusätzlich angefragt werden:	
Primäre Zuständigkeiten beim Aufbau:	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Gemeinschaftszelt - Mux</li> <li>◆ Küchenboden - Helmut</li> <li>◆ Zeltaufbau -</li> <li>◆ Zelte abnageln und Zeltlappen einrollen- Jerome, Toni, Julian</li> <li>◆ Tippi - Viktor</li> <li>◆ Essen - Küche</li> </ul> <p>Wer übernachtet und bewacht vom Aufbau bis es losgeht ( Julian / Toni /Daniel Renz)</p>

## Abbau

beim Abbau dabei wenn Montag:	
Primäre Zuständigkeiten beim Abbau:	<p>Küche: Zeltplatz ablaufen: Heringe putzen:</p> <p><b>Küche schaut nach Essen!</b></p>

## TOP 4: Finanzen

Zuständig: Helmut Eppler

Finanzen im direkten Jahresvergleich 2023:

**Ausgaben**

**Einnahmen**

Wird vertagt (Brille beim Kassier fehlte)

**wichtig:**

- JuLeiCa anstreben, sonst gehen uns Zuschüsse verloren (es gibt noch eine Zuschuss-Kategorie unabhängig von den pädagogischen Betreuern, für die der Besitz einer JuLeiCa keine Bedingung ist). Außerdem gilt die JuLeiCa zunehmend in der Öffentlichkeit als Qualitätsnachweis unserer Arbeit.
- wenn Kosten erstattet werden sollen, müssen immer Belege da sein (Bitte auch bei Käufen von Privatpersonen darauf achten !!!)

**Standard für Lagerkassen:**

1. Küchenkasse mit Einnahmen und Ausgaben - am Ende die Einnahmen in Bar in einem Gelbeutel
2. Lagerlädle mit Einnahmen und Ausgaben und ein Bargeldbetrag - am Ende die Einnahmen in Bar in einem Gelbeutel (muss extra abgerechnet werden, weil es in Zukunft über einen Förderverein läuft)

- ... **Helmut** entwirft eine übersichtliche und leicht auszufüllende Vorlage, damit es einfacher wird und keine Zettelwirtschaft mehr sein muss.
- ... Etwa zwei Wochen nach dem Zeltlager setzen sich die Verantwortlichen für die beiden Kassen mit **Helmut** zusammen, um offene Fragen zu klären.
- ... **Helmut** macht den Termin aus

## TOP 5 Materialanschaffung

- mobile Lautsprecher vom Samuel und Toni können wieder genutzt werden!
- grüner Teppich wird entsorgt -> 2024 einen Neuen beziehen -> Tobi schaut mal, evtl. auch Gummifliesen möglich...
- Notstromaggregat bringt **Andi B.** mit
- Kühlboxen -> eine vom ZL, eine vom Juan

## TOP 6 Nachtwache

folgende Punkte sind in diesem Bereich verändert worden:

- mindestens 3-4 „hauptamtliche Nachtwachen“, sonst keine Überfälle mehr! Bitte hört euch um, wer in Frage kommt!
  - am Nachmittag anwesend, Kontakt zu den Jungscharlern
  - NW erst ab 18 Jahre - Altersgrenze wird abgeschafft.
  - es wäre gut, dass die Personen Nachtwache machen die auf dem Zeltlager sind.
  - Kontakt zu folgenden Kreisen: (Jk Weil, Jk Volltreffer Leid., Trula, Winterlingen Globetrotter; Jk Meßstetten/Odi; Lars Eppler, Odi Bauwagen; Hk Weil (Andi Merkle); CVJM Tailfingen; Jk Schömberg
- > Kreisen Bescheid geben, ob Überfälle möglich sind. Es gibt eine WhatsApp Kreisansprechpartner Gruppe. Darüber können sämtliche Leiter von Teen- und Jugendkreisen informiert werden. Mit Verweis Regeln auf Homepage.

## TOP 7 Prävention sexuelle Übergriffe / Gewalt

- Wenn Kinder von sich aus dieses Thema ansprechen, sensibel sein und sich Zeit nehmen.
- Beobachtungen in diese Richtung mit Tag und Uhrzeit notieren.
- mit Erzählungen von Kindern oder Vorfällen in dieser Art nie allein bleiben (!!!)
- ... bei Verdachtsfällen wird ausschließlich jemand vom Kernteam (Ralf, Lotze, Lukas, Andreas o. Jerome) verständigt, weil es sonst zu unkontrollierbaren Verbreitungen / Reaktionen führen kann und damit das Ansehen für "Verdächtige" irreparabel beschädigt werden kann. Letztlich muss Ralf Merz als Lagerleiter informiert werden. Das gleiche gilt auch, wenn von Vorfällen außerhalb der Zeltlagerzeit berichtet wird.
- Bitte von keiner diesbezüglich „peinlichen Situation eines Jungen“ Aufnahmen machen und dem Wunsch der Jungs nach Löschung von Bildern/Videos nachkommen.

- Es werden keine Bilder veröffentlicht, auf denen Jungs in Badehose oder sonst spärlich/leicht/gar nicht bekleidet sichtbar sind. Überhaupt müssen wir immer berücksichtigen, dass die Schamgrenzen unterschiedlich sind und in jedem Fall respektiert werden müssen.

- > Lukas führt Liste über polizeiliche Führungszeugnisse (gesammelt abgeben?)
- > Ralf hat die Selbstverpflichtungserklärung ausgedruckt zur Unterschrift dabei
- > **unbedingt vor dem Lager durchlesen und in die 2. Sitzung mitbringen. Die Vordrucke und Kurzschulungsunterlagen sind auch im Mitarbeiterbereich der Homepage abrufbar!**

**Selbstverpflichtungserklärung/Polizeiliches Führungszeugnis:**

- Die Selbstverpflichtungserklärung muss jedes Jahr neu unterschrieben werden.
- Jeder MA braucht ein polizeiliches Führungszeugnis (Bitte mit dem von mir unterschriebenen Antrag im Rathaus beantragen und dann bei Lukas vorzeigen - es reicht, wenn er es gesehen hat und es sich in einer Liste notiert). Das Zeugnis bleibt bei euch und gilt für 5 Jahre (Lukas hat den Überblick)

Lukas checkt wer eins braucht

**TOP 8 Termine**

Inventur	08.06.2024 um 9:00 -12:00 Uhr in Odi
1. Zeltlagersitzung	14.03.2024 um 19:00 Uhr in Odi
2. Zeltlagersitzung	23.05.24 um 19:30 Uhr in Odi
3. Zeltlagersitzung	20.06.2024 um 19:30 Uhr in Odi
Schulung Prävention sex. Gewalt	im Rahmen 1./2. Sitzung
Zeltaufbau	Dienstag 8 Uhr
Mitarbeiterabend (Einführung für neue MA?)	Mittwoch ab 19 Uhr Grillen. Zeug selber mitbringen. Davor Seelsorgeschulung um 18:00 Uhr im Saal in Odi
Restlicher Zeltabbau	Montag nach dem Lager
Nachbesprechung	
Holz machen	

**TOP 9 Sonstiges**

- Preise für Merkversabfrage?:
- Samuel macht eine heftige Datenbank in Excel für die Verwaltung der Gesamtdaten
- Essensunverträglichkeiten der Mitarbeiter vorab bei der Küche melden
- Homepage: Ralf aktualisiert sie
- Flyer: Ralf kümmert sich  
Damaris erstellt neben den Flyern auch das Online-Anmeldeformular.



## Werbung/Flyer verteilen:

Wo?	Wer und wo?
Meßstetten	
Oberdigisheim	
Winterlingen	
Ebingen	
Truchelfingen	
Leidringen	
Weilstetten	
Täbingen	
Endingen	
<b>Schulen:</b>	
Ebingen Kirchgrabenschule (Grundschule)	
Meßstetten	
Winterlingen	
Tieringen	
Kinderkirche Tieringen, Odi	

- nicht nur die hier aufgeführten Personen sind verantwortlich dafür Werbung zu machen, sondern wir alle gemeinsam ;)
- digital kann die Homepage [zeltlager.geyerbad.de](http://zeltlager.geyerbad.de) werbend geteilt werden!
- Gebetserinnerungen für Gemeinde werden von Damaris kreiert

## TOP 10 Gebet

### Gebetsanliegen:

- dass sich viele einladen lassen
- gutes Miteinander. Dass Gott uns einen Blick dafür schenkt, wo wir uns gegenseitig unterstützen können
- passendes Wetter

### Erinnerung an geistliche Impulse:

-> „Menschen vor Projekte“. Die Jungs werden vor allem durch Vorbild und persönliche Beziehung geprägt. Sie sollen es uns anspüren, dass sie uns wichtig sind. Keiner soll untergehen, wir wollen danach schauen, dass jeder in die Gemeinschaft integriert wird.